

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТВЕРИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

детский сад № 138

170020, г. Тверь, Санкт-Петербургское шоссе, д. 47, корп. 3, тел.: (4822) 55-55-57; 55-54-26

Приказ № 117

от 26 октября 2022 года

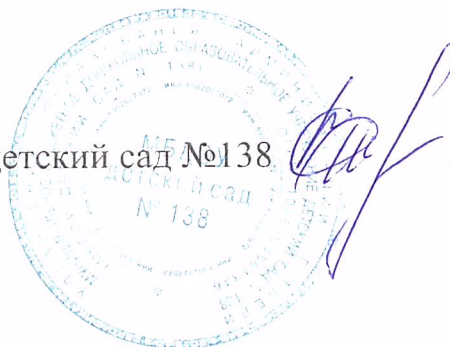
О внесении дополнений в "Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ д/с № 138"

В целях актуализации локальных нормативных правовых актов, содержащими нормы трудового права, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации, а так же на основании решения общего собрания Трудового коллектива от 26.12.2022 года № 2

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести дополнения в "Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ д/с № 138"
2. Утвердить изменения в "Правилах внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ д/с № 138"

Заведующий МБДОУ детский сад №138



Е.В. Ратникова

«Утверждаю»
Заведующий
МБДОУ детский сад № 138
Е.В.Ратникова
Приказ № 117
от «26» января 2022 г.

Изменения в "Правила внутреннего трудового распорядка для работников
МБДОУ д/с № 138"

Пункт 6.1.7. раздела 6 изложить в следующей редакции:

Выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в следующие сроки: за первую половину месяца - 20-го числа каждого месяца, а за вторую половину месяца - 5-го числа каждого месяца, следующего за расчетным на основании Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБДОУ детский сад № 138 г.Твери, утвержденным заведующим.

Если день выплаты совпадает с выходным или нерабочим праздничным днем, заработная плата выплачивается работнику накануне этого выходного (нерабочего праздничного) дня.

Извещать в письменной форме каждого работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и об основаниях производственных учреждений;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате (ст. 136 ТК РФ).

Форма расчетного листа утверждается работодателем в порядке, установленном ст. 132 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

Пункт 8.6.6. раздела 8 изложить в следующей редакции:

Работникам на основании письменного заявления предоставляется отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительской системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребёнка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами либо коллективным договором. (ст.128 ТК РФ)